



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน
จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาบริเวณ
โครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีวรพจน์ รักสูง)
วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ

(นางสาวทัศนลักษณ์ จิระภาพันธุ์)
วิศวกรปฏิบัติการ

(นางสาวกาญจนา พิชิตไชยพิทักษ์)
เจ้าพนักงานธุรการ

กลุ่มดำเนินการและบำรุงรักษา
กองพัฒนาพลังงานทดแทน

เมษายน 2569



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ

1. ความเป็นมา

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานได้ดำเนินการโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก โดยผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานน้ำ และจ่ายกระแสไฟฟ้าเข้าระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูงของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อเสริมความมั่นคงของระบบไฟฟ้า เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนของประเทศ ลดการนำเข้าพลังงานจากต่างประเทศ ลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งก่อให้เกิดสภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ในประเทศ ลดการสูญเสียเงินตราออกนอกประเทศ โดยปัจจุบัน กรมฯ ดำเนินการบริหารจัดการโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กที่กระจายอยู่ทั่วประเทศ รวม 26 โครงการ ซึ่งมีพื้นที่ที่ต้องดำเนินการดูแลบำรุงรักษาบริเวณโครงการ เพื่อให้มีสภาพเรียบร้อยและสะอาด สวยงาม สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มีความประสงค์จะว่าจ้างบริการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ ให้มีสภาพเรียบร้อยและสะอาด สวยงาม สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในครั้งนี้
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

อมร ทรัพย์

AL

๔๒

3.7 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ฝนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีผลงานในการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า 3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยจะต้องมีรายละเอียดและลักษณะงานที่ตรงกับการว่าจ้างในครั้งนี้ และจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่กรมฯ พิจารณาแล้วเชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาเอกสารรับรองผลงาน หรือสำเนาคู่สัญญา หรือสำเนาข้อกำหนดรายละเอียด หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่แนบเอกสารดังกล่าว กรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเอกสารใดๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง







(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารรับรองผลงาน ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ ในการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า 3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยผลงาน หรือสัญญาดังกล่าว จะต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่กรมฯ พิจารณาแล้วเชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาคู่สัญญา หรือสำเนา ข้อกำหนดรายละเอียด หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่แนบ เอกสารดังกล่าว กรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเอกสารใดๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ

5. ขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ ในครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็กอย่างน้อยดังต่อไปนี้

5.1 งานบำรุงรักษาอาคารและบริเวณสำนักงานโครงการ

5.1.1 ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารสำนักงานโครงการให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม

5.1.2 ทำความสะอาดห้องน้ำสำนักงานโครงการ ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม

5.1.3 จัดทำแนวกันไฟฟ้าที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง

5.1.4 ทำความสะอาด ดูแลบำรุงรักษา กำจัดวัชพืช รดน้ำต้นไม้และสนามหญ้า บริเวณสำนักงานโครงการ ตบแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม







5.2 บำรุงรักษาอาคารและบริเวณโรงไฟฟ้ารวมทั้งการปรับปรุงภูมิทัศน์

- 5.2.1 ทำความสะอาดภายในและภายนอกโรงไฟฟ้า ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.2.2 ทำความสะอาดห้องน้ำโรงไฟฟ้า ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.2.3 จัดทำแนวกันไฟป่าที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง
- 5.2.4 ทำความสะอาด ดูแลบำรุงรักษา กำจัดวัชพืช รดน้ำต้นไม้และสนามหญ้า บริเวณโรงไฟฟ้า ตบแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม

5.3 บำรุงรักษาเขื่อน ฝาย ระบบชักน้ำ-ส่งน้ำ ถึงระบายความดัน อาคารและทางระบายท้ายน้ำ

- 5.3.1 ดูแลรักษา กำจัดวัชพืช บริเวณเขื่อน, ฝาย ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.3.2 ถางหญ้าบริเวณรอบอ่างเก็บน้ำ ฝาย เก็บและกำจัดเศษไม้หรือวัชพืชในอ่างเก็บน้ำ ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.3.3 จัดทำแนวกันไฟป่าที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง
- 5.3.4 ถางหญ้า บริเวณแนวท่อส่งน้ำ หรือคลองส่งน้ำ และอาคารประกอบ ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.3.5 ทำความสะอาดร่องน้ำ ทางระบายน้ำ ป้องกันการกัดเซาะของน้ำผิวดิน
- 5.3.6 ขุดลอกตะกอนทราย บริเวณระบบชักน้ำ-ส่งน้ำ และอาคารประกอบ บ่อตกทราย ทางระบายท้ายน้ำ

5.4 งานบำรุงรักษาสายส่งไฟฟ้าแรงต่ำและแรงสูง

- 5.4.1 ถางหญ้า ตัดไม้ และวัชพืช ตามบริเวณแนวสายส่งแรงต่ำและแรงสูงของโครงการ
- 5.4.2 จัดทำแนวกันไฟป่าที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง

5.5 งานบำรุงรักษาบริเวณและถนนภายในโครงการ

- 5.5.1 ดูแลรักษา กำจัดวัชพืช ทำความสะอาด บริเวณและถนนโครงการ ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.5.2 ดูแลรักษา กำจัดวัชพืช ทำความสะอาดถนน ท่อลอด สะพาน ให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- 5.5.3 ทำความสะอาดร่องน้ำ ทางระบายน้ำ ป้องกันการกัดเซาะของน้ำในช่วงฤดูฝน
- 5.5.4 จัดทำแนวกันไฟป่าที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานในครั้งนี้ ถือเป็นการจ้างงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการ ดังนี้







6.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานจ้างนี้เกี่ยวกับสิทธิอื่นพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

6.2 ผู้รับจ้างตกลงจะต้องตรวจสอบประวัติพนักงานทุกคน และจัดพนักงานหรือลูกจ้างที่จะปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับงานและความสามารถของบุคลากร เป็นผู้ที่มีสุขภาพดีแข็งแรง ขยันหมั่นเพียร มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงาน และงานที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายละเอียดนี้

6.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดความเสียหายขึ้น หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินงวดที่จะได้รับ เพื่อชำระเป็นค่าปรับหรือค่าเสียหาย หากไม่พอ ผู้รับจ้างจะต้องชำระส่วนที่ขาดอยู่จนครบถ้วนภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือ สูญหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย มิได้เกิดจากความผิดพลาดหรือบกพร่องของผู้รับจ้าง

6.5 ผู้รับจ้างจะต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน โดยมีให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการและเอกชน รวมทั้งสาธารณูปโภคต่างๆ ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งหมด

6.6 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานจ้างนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของทางราชการหรือของโครงการโดยเคร่งครัด เช่น เงื่อนไขแบบท้ายประกาศกรมป่าไม้ หรือห้ามมิให้เกี่ยวข้องกับการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ หากตรวจพบจะต้องถูกส่งดำเนินคดีทั้งทางอาญาและทางแพ่ง

6.7 การปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานและเงื่อนไขการว่าจ้างในครั้งนี้ เป็นเพียงกรอบการปฏิบัติงานในขั้นต้น ซึ่งรายละเอียดการปฏิบัติงานอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้างนี้ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้เข้าใจ และตกลงที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานตามขอบเขตของการจ้าง หรือตามที่ตัวแทนของผู้ว่าจ้างแนะนำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขกรณีที่น่าจะเกิดความเสียหาย หรือเกิดอันตรายกับทรัพย์สินของทางราชการ หรือจากความบกพร่อง/ผิดพลาดของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง

6.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุใช้งานแต่ละโครงการให้เพียงพอตามความจำเป็น ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย

- วัสดุทำความสะอาด (น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก กระจกขัดเงา น้ำยาเช็ดกระจก และอื่นๆ)
- เครื่องมือทำความสะอาด (ไม้ถูพื้น ไม้กวาด แปรงขัดพื้น แปรงขัดห้องน้ำ มีด จอบ เสียม และอื่นๆ)
- เครื่องมือตัดหญ้า (รถตัดหญ้า หรือเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายบ่า พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นต่างๆ)

อุปกรณ์และเครื่องมืออื่นๆ ประกอบการทำงานและอำนวยความสะดวก เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ระบุ ให้ผู้รับจ้างจัดหาให้เพียงพอที่จะไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานหรือตามที่คุณควบคุมงานกำหนด กรณีวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ชำรุด ผู้รับจ้างต้องจัดหาให้ครบพร้อมใช้งานตลอดเวลา

6.9 ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานลงบันทึกเวลาปฏิบัติงานในแต่ละวัน และจัดส่งข้อมูลเวลาปฏิบัติงาน พร้อมรูปถ่ายผลการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน ส่งให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 1 ชุด ต่อเดือน เพื่อเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

6.10 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพบว่าพนักงานหรือลูกจ้างที่ผู้รับจ้างจัดหา มา ปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ละเอียดต่อหน้าที่ ปฏิบัติตัวไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนในทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่นั้น ยังคงบกพร่อง หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมอีกให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที พร้อมทั้งยินยอมชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดกับผู้ว่าจ้างจากกรณีดังกล่าว

6.11 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานบกพร่อง หรือทำไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดได้

6.12 การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ และไม่ถือเป็นการจ้างแรงงานที่ส่วนราชการผู้ว่าจ้างกับเอกชนผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ "นายจ้าง - ลูกจ้าง" ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ผู้ว่าจ้างจึงไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคม และไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

6.13 ค่าจ้างแรงงานที่ผู้รับจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างจะต้องเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานกำหนด โดยเฉพาะประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

7. รายชื่อโครงการ สถานที่ตั้ง และจำนวนพนักงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอจำนวนพนักงานในการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าจำนวนพนักงานที่กำหนดไว้

ลำดับที่	โครงการ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	พื้นที่ (ไร่)	จำนวนพนักงาน
1	แม่ฮ่องสอน	ผาบ่อง	เมืองแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	40	7
2	แม่กิมหลาง	แม่สาว	แม่ฮาด	เชียงใหม่	200	9
3	ห้วยแม่ฝง	บ้านถ้ำ	ดอกคำใต้	พะเยา	70	9
4	ไอลาเปาะ	ภูเขาทอง	สุคิริน	นราธิวาส	50	7
5	แม่สะเรียง	แม่สะเรียง	แม่สะเรียง	แม่ฮ่องสอน	70	11
6	คีรีธาร	ปัลลว	มะขาม	จันทบุรี	720	13
7	แม่สะงา	หมอกจำแป่	เมืองแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	260	10
8	แม่สาบ	สะเมิงใต้	สะเมิง	เชียงใหม่	80	13
9	บ่อแก้ว	บ่อแก้ว	สะเมิง	เชียงใหม่	70	8

อมพร หนู

ดล

๔๖

ลำดับที่	โครงการ	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	พื้นที่ (ไร่)	จำนวน พนักงาน
10	แม่มาว	ม่อนปิ่น	ฝาง	เชียงใหม่	200	9
11	ห้วยแม่สอด	พระธาตุผาแดง	แม่สอด	ตาก	70	8
12	คลองลำปลอก	โพรงจระเข้	ย่านตาขาว	ตรัง	60	9
13	น้ำชะมื่น	เนินเพิ่ม	นครไทย	พิษณุโลก	100	8
14	แม่หาด	เมืองแหง	เวียงแหง	เชียงใหม่	60	9
15	แม่ตื่น	อมก๋อย	อมก๋อย	เชียงใหม่	100	7
16	คลองตุสน	ทุ่งนุ้ย	ควนกาหลง	สตูล	60	8
17	ห้วยประทาว	นาหนองทุ่ม	แก้งคร้อ	ชัยภูมิ	650	14
18	กัวลม	บุญนาคพัฒนา	เมืองลำปาง	ลำปาง	5	5
19	ห้วยลำสินธุ์	กงหรา	กงหรา	พัทลุง	50	7
20	ลำพระเพลิง	ตะขบ	ปักธงชัย	นครราชสีมา	8	6
21	ห้วยน้ำขุ่น	ท่าก้อ	แม่สรวย	เชียงราย	180	10
22	ห้วยยะโม้	อัมผาง	อัมผาง	ตาก	100	10
23	คลองทุ่งเพล	พลวง	เขาคิชฌกูฏ	จันทบุรี	800	13
24	ลุ่มน้ำน่านตอนบน	ส้านนาหนองใหม่	เวียงสา	น่าน	650	12
25	ห้วยแม่อุสุ	แม่อุสุ	ท่าสองยาง	ตาก	70	4
26	ห้วยป่าปู	พบพระ	พบพระ	ตาก	40	4

8. ระยะเวลาปฏิบัติงานและการว่าจ้าง

8.1 ระยะเวลาการปฏิบัติงานประจำวัน

วันจันทร์ – ศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ เวลา 07.30 น. – 16.30 น. หรือเป็นไปตามกำหนด

8.2 ระยะเวลาการว่าจ้าง

ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 รวมระยะเวลา 4 เดือน

9. วงเงินในการว่าจ้าง

งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำขนาดเล็ก 26 โครงการ ในครั้งนี้ มีวงเงินว่าจ้างทั้งสิ้น 10,580,000.00 บาท (สิบล้านห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

10. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงด้วยแล้ว เป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด 4 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาบริเวณโครงการไฟฟ้าพลังน้ำถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน จัดส่งรายงานการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกรมฯ มิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้กรมฯ เป็นรายวัน อัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินว่าจ้างตามสัญญา

12. เอกสารรายละเอียดที่ผู้รับจ้างต้องเสนอก่อนเข้าดำเนินการ

12.1 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มตรวจสอบการปฏิบัติงาน บุคลากร ให้ผู้ว่าจ้างทราบและเห็นชอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจัดส่งบัญชีรายชื่อและสำเนาหลักฐานของพนักงาน เช่น ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในเดือนแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน กรณีที่สับเปลี่ยนหรือจัดพนักงานเข้าทำงานทดแทน ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายชื่อและหลักฐานให้ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างทราบทุกครั้ง

12.2 ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งตัวแทน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานและผลการปฏิบัติงานบำรุงรักษาบริเวณให้ครบทุกโครงการ โดยให้ทำการตรวจสอบไม่น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง และส่งรายงานการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

13. การเสนอราคา

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

13.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน

13.3 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงด้วยแล้ว





14. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

15. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน

16. การสงวนสิทธิ

ปริมาณงานและรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ในข้อกำหนดรายละเอียดการปฏิบัติงานเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการเสนอราคาเท่านั้น วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ แม้มิได้ระบุไว้ แต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีเป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็ให้ถือรวมอยู่ในการเสนอราคาด้วย ผู้รับจ้างไม่อาจนำมากล่าวอ้างขอเพิ่มวงเงินหรือเวลาตามที่ระบุในสัญญาได้ ปริมาณงานและข้อมูลรายละเอียดที่แท้จริง ผู้รับจ้างสามารถเดินทางไปดูสถานที่ พร้อมทั้งสำรวจสภาพหน้างาน เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอราคาได้

สมท กษ

DL

๔๖