



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

เขารถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) (ขนาดความจุของแบตเตอรี่
ตั้งแต่ 30 - 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน
150 กิโลวัตต์) 1 คัน

จลิ ฌบ

(นางสาวธัญรัตน์ ล้อศิริรัตน์)
นักวิชาการพลังงานชำนาญการ

ศจก

(นางสาวสาวิกา มาสนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทสท

(นางวาสนา แดงประไพ)
นักจัดการงานทั่วไป



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

เช่ารถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) (ขนาดความจุของแบตเตอรี่ ตั้งแต่ 30 - 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์) 1 คัน

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความจำเป็นต้องใช้ยานพาหนะ ในการปฏิบัติราชการ ทั้งในส่วนกลาง ซึ่งรถยนต์อยู่ในสภาพชำรุดไม่สามารถใช้งานได้และมีจำนวน ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อนำมาใช้งานทดแทนของเดิม และเพื่อให้มีจำนวน เพียงพอต่อการใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) (ขนาดความจุของแบตเตอรี่ตั้งแต่ 30 - 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์) 1 คัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์ พลังงาน เพื่อทดแทนรถยนต์ราชการของเดิมที่เสื่อมสภาพเนื่องจากผ่านการใช้งานอย่างต่อเนื่องมาเป็น ระยะเวลาานาน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ พพ. ณ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

ปล.สช

สช.ก

พ.น

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้เสนอราคา ต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาในครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 576,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) ต่อผลงานหรือต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่ง มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมพัฒนา พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเชื่อถือได้ พร้อมทั้งต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานตามสัญญานั้น ซึ่งผลงานดังกล่าวมีอายุไม่เกิน 3 ปี ที่มีการรับรองสำเนาถูกต้องมาประกอบการพิจารณา

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของ ผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้า ที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มี การจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้ จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวัน ยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบ แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม -เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

56 ลอ คชก ภาสกา

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(4.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่น

วิไล ลอ

ศรียา

วิไล

เอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(6) กรณีตาม ข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(4.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

(4.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

50 ล. ศ. 10

(4.3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4.4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(4.4.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4.4.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4.5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

อัฒ ลธ

ศรียา

ฐานา

(2) หลักประกันการเสนอราคา ตามที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่แสดงให้เห็นว่าผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามข้อ 3.10

(4) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(5) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(5.1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจน ระบุยี่ห้อ รุ่น แหล่งผลิตของรถในใบเสนอราคา และแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่เสนอราคา แคตตาล็อก (CATALOG) มาพร้อมกับการเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา

(5.2) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำข้อมูลเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของรายการที่เสนอราคา มาพร้อมกับการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

(5.3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารยืนยันการส่งมอบรถยนต์ เฉพาะรายการที่เสนอจากบริษัทผู้ผลิต มาพร้อมกับการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีรายละเอียดเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ไม่ครบถ้วน พ.พ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาเอกสารใดๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ

5. ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิค

5.1 รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของรถที่เข้า

(1) เป็นรถยนต์นั่ง ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) อย่างน้อย 4 ประตู (ขนาดความจุของแบตเตอรี่ตั้งแต่ 30 – 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุด ไม่เกิน 150 กิโลวัตต์) ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า 100% ประกอบและติดตั้งตามมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต

(2) เป็นรถยนต์รุ่นใหม่วางจำหน่าย ณ ปัจจุบัน และไม่เคยใช้งานมาก่อน สามารถใช้งานได้ทันที

(3) สามารถอัดประจุไฟฟ้าได้ทั้งแบบปกติ (Normal Charge) และแบบเร็ว (Quick Charge)

(4) มีศูนย์บริการและซ่อมบำรุงรักษาที่ได้รับรองตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตในพื้นที่กรุงเทพ และปริมณฑล

(5) ระบบเบรก ล้อหน้าและล้อหลังเป็นแบบดิสก์เบรก

(6) มีระบบป้องกันล้อล็อก (ABS) ระบบกระจายแรงเบรก พร้อมระบบเสริมแรงเบรกตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(7) วงล้อเป็นโลหะอัลลอย ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 4 ชุด และยางรถทุกเส้นต้องเป็นยางตามมาตรฐานผู้ผลิต โดยต้องเป็นชนิดและมีขนาดเท่ากันทั้ง 4 เส้น และต้องเป็นยางใหม่ อายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ผลิต ทั้งนี้ หากผู้เข้าตรวจสอบพบว่ายางสมควรเปลี่ยนเนื่องจากยางเสื่อมสภาพ ผู้ให้เข้าต้องดำเนินการเปลี่ยนยาง

(8) กระจกทุกบานต้องเป็นกระจกนิรภัย

(9) กระจกหน้าต่างทุกบานและกระจกมองข้างปรับด้วยระบบไฟฟ้า กระจกมองหลังซ้าย - ขวาสามารถปรับและพับเก็บอัตโนมัติด้วยระบบไฟฟ้า โดยเป็นไปตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(10) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(11) พวงมาลัยเพาเวอร์ ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า (EPS) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(12) ถังลมนิรภัยมีอย่างน้อยคู่หน้า 1 คู่ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

ศิลป

ลาภ

ลาภ

(13) ติดตั้งกล้องบันทึกวิดีโอทั้งด้านหน้าและด้านหลัง พร้อมซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาเช่า

(14) ระบบสัญญาณกันขโมย ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(15) สี่รถตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(16) ประตูทุกบานล็อคด้วยระบบเซ็นทรัลล็อค (Central Lock) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(17) ระบบไฟส่องสว่าง และไฟสัญญาณต่างๆ ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

(18) ที่ปิดน้ำฝนตามมาตรฐานของผู้ผลิต

(19) เพิ่มชนิดนิรภัยทุกที่นั่ง ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

5.2 อุปกรณ์มาตรฐานอื่นๆ

(1) วัสดุหุ้มเบาะที่นั่งเป็นหนังหรือดีกว่า

(2) พรหมปูพื้นแบบตัดเย็บเข้ารูปและแผ่นยางปูพื้นครบชุดทุกที่นั่ง

(3) ติดฟิล์มกรองแสงกระจกรอบคัน ยี่ห้อ Lamina หรือ Hi-Cool หรือ 3M หรือ V-Cool ชนิดที่มีสารเคลือบกันรอยขีดข่วน ป้องกันแสงยูวีได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 โดยมีหนังสือรับประกันคุณภาพอย่างน้อย 5 ปี ในวันที่ส่งมอบรถ

(4) อุปกรณ์เครื่องมือประจำรถ ตามมาตรฐานของผู้ผลิต จำนวน 1 ชุด

(5) หนังสือคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษา ภาษาไทย จำนวน 1 ชุด

(6) ชุดปะยางฉุกเฉิน แม่แรง จำนวน 1 ชุด

(7) สายพ่วงแบตเตอรี่ มีขนาดเหมาะสมกับสภาพการใช้งาน จำนวน 1 ชุด

(8) ถังดับเพลิง ขนาดไม่น้อยกว่า 2.2 ปอนด์ จำนวน 1 ชุด

(9) สมุดรับบริการและรับประกัน จำนวน 1 ชุด

5.3 อุปกรณ์อัดประจุไฟฟ้าของแบตเตอรี่รถยนต์

(1) ชุดอัดประจุไฟฟ้าฉุกเฉิน (Emergency Charger) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต จำนวน 1 ชุด

(2) ชุดอัดประจุไฟฟ้า (AC Wall Charger) ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิตรถยนต์

(3) ติดตั้งกิโลวัตต์ฮาวร์มิเตอร์ (Kilowatt-Hour Meter) เพื่อวัดปริมาณการอัดประจุไฟฟ้า เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(4) ติดตั้งเซอร์กิตเบรกเกอร์ในการป้องกันไฟดูด เปิด-ปิดวงจรไฟฟ้า ตัดกระแสไฟฟ้าสำหรับชุดอัดประจุไฟฟ้า เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(5) ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการสำรวจ และติดตั้งชุดอัดประจุไฟฟ้า (AC Wall Charger) ให้ถูกต้องตามมาตรฐานผู้ผลิต และอ้างอิงความปลอดภัยตามหลักวิศวกรรม ประจำ ณ อาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยรูปแบบและจุดติดตั้งให้เป็นไปตามที่ พพ. กำหนด ในกรณีนี้ค่าใช้จ่ายในการจัดหาชุดชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายในการติดตั้งชุดชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า รวมถึงการซ่อมบำรุงในกรณีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

สิทธิ

อัฒ ลัษ

ภาสภ

6. เงื่อนไขและรายละเอียดเพิ่มเติมของรถยนต์ทุกคัน

6.1 การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่าหรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทชั้นหนึ่ง โดยมีรายละเอียด และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าโดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนและต้องมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าในวันที่ทำสัญญาเช่า และทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงรถยนต์ที่เช่า หรือมีการจัดหารถยนต์ทดแทน หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่า รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปี สำหรับปีต่อๆ ไปภายในกำหนดเวลาทุกปี

6.2 ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

(1) ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดขัดข้องไม่สามารถใช้งานตามปกติได้ไม่ว่าจะเกิดเหตุใดในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่ให้เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้กับผู้เช่าภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า ในกรณีเกิดเหตุขัดข้องในส่วนภูมิภาค ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้กับผู้เช่าภายใน 72 ชั่วโมง หลังจากผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า และหากมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(2) หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนให้ไม่ถูกต้องตามวรรคหนึ่งไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นอกจากผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่า และคิดเป็นรายวันต่อคัน ผู้เช่ามีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละร้อยละ 0.20 ของราคาเช่ารถยนต์ต่อคัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยน จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้

(3) หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน 5 (ห้า) วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

(4) หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ หรือผู้ให้เช่าจัดหารถยนต์อื่นมาเปลี่ยนซึ่งสภาพขนาด หรือประสิทธิภาพของรถยนต์ ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่ามีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้ทดแทนได้ จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดหารถยนต์ มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

6.3 การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า

(1) ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ เปลี่ยนชิ้นส่วนของอะไหล่สิ้นเปลือง พร้อมทั้งเปลี่ยนถ่ายน้ำมันหล่อลื่น และของเหลวทุกชนิดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่าในกรณีความเสื่อมสีกหรือความเสียหายอันเกิดจากการใช้งานตามปกติให้อยู่ในสภาพที่พร้อมการใช้งานได้ตลอดเวลา ซึ่งผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบกำหนดระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะทางที่ใช้งานตามมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่า เพื่อให้รถยนต์ที่เช่าใช้ในราชการของผู้เช่าได้ในสภาพที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินจากการดำเนินการฯ ให้แก่ผู้เช่าทุกครั้ง

สิทธิ

5/11/25

ทูลนา

(2) ในการบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซม ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้มารับรถยนต์ที่เช่าจากผู้เช่า และจัดการรถยนต์สำรองที่มีสภาพ ขนาดและประสิทธิภาพ เทียบเท่าเช่นเดียวกับรถยนต์เช่าที่ผู้ให้เช่ามาให้ผู้เช่าทันที

(3) ในการซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ที่เช่าผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่า เข้าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติราชการจำเป็นต้องซ่อมบำรุงฉุกเฉินทันทีซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่า หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่าอีกก่อนให้ผู้เช่าสำรองจ่ายไปก่อนเพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้เช่าสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้นๆ ได้ และกรณีรถยนต์ที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถยนต์ ค่ารถยก จากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัยหรือตัวแทนหรือผู้เช่ากำหนดซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริงเมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบ

(4) การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบเชื้อเพลิงว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า ระดับแบตเตอรี่ต้องมีไม่น้อยกว่า 80%

(5) เมื่อรถยนต์คันที่เช่าได้ผ่านการใช้งานทุกระยะ 40,000 กิโลเมตร หรือยางรถยนต์เส้นใดเส้นหนึ่งมีสภาพสึกหรอหรือตามที่ผู้เช่าเห็นว่ายางรถยนต์มีสภาพไม่ปลอดภัย หรืออายุการใช้งานเกิน 2 (สอง) ปี 6 (หก) เดือน โดยนับจากวันที่ใช้งาน แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์เส้นใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และไม่ใชยางหล่อตอก ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินจากการดำเนินการฯ ให้แก่ผู้เช่าทุกครั้ง

6.4 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย และความเสียหายของรถยนต์ที่เช่าทุกกรณี

6.5 ผู้ให้เช่าจะต้องติดสติ๊กเกอร์หรือซิลล์สกรีนตราสัญลักษณ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ที่ประตูหน้า ซ้าย - ขวา ทั้ง 2 ข้าง ของรถยนต์โดยมีขนาดและสีตามที่ พพ. กำหนด

6.6 ตลอดระยะเวลาของการเช่า รถยนต์เช่าทุกคันพร้อมกุญแจ/รีโมท ให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด

7. การยื่นข้อเสนอ

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน

7.3 ในการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

อัฒ ล้อ ศิริภม ฤกษ์

7.4 ข้อเสนอทางเทคนิค

- (1) ข้อเสนอทางเทคนิคจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถที่เข้ารถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) (ขนาดความจุของแบตเตอรี่ ตั้งแต่ 30 – 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง กิโลวัตต์ (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์) 1 คัน

7.5 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

7.6 เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำข้อมูลเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ ซึ่งคุณลักษณะเฉพาะจะต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้องตรงกันกับเอกสารหรือแคตตาล็อกที่เสนอ โดยให้จัดทำในรูปแบบดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดรายละเอียดตามคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดที่ผู้ยื่นนำเสนอ	ความสอดคล้อง	เอกสารอ้างอิง
	คัดลอกรายละเอียดตามคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ ในข้อ 5.1	ระบุรายละเอียดเฉพาะที่ต้องการเสนอมาให้พิจารณา	เทียบเท่าหรือสูงกว่าในรายละเอียด	ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแคตตาล็อกให้ชัดเจน

ทั้งนี้การยื่นข้อเสนอต้องครอบคลุมตามเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

8. เงื่อนไขการส่งมอบ

- 8.1 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าและสมุดคู่มือประจำรถให้กับผู้เช่า ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ อาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนดให้ส่งมอบ
- 8.2 ก่อนส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 วัน ให้แจ้งกรมฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 8.3 ผู้ให้เช่าจะต้องติดสติ๊กเกอร์หรือซิลล์สกรีนตราสัญลักษณ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ที่ประตูหน้า ซ้าย - ขวา ทั้ง 2 ข้าง ของรถยนต์โดยมีขนาดและสีตามที่ พพ. กำหนด
- 8.4 ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการให้คำแนะนำการใช้รถยนต์แก่ผู้เช่าเบื้องต้น อย่างน้อย 1 ครั้ง
- 8.5 มีประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 เป็นระยะเวลาตลอดการให้เช่า พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถหรือหลักฐานที่แสดงว่าได้มีการออกเลขกรมธรรม์แล้ว ณ วันส่งมอบ
- 8.6 ติดตั้งชุดอัดประจุไฟฟ้า (AC Wall Charger) พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ของรถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) (ขนาดความจุของแบตเตอรี่ ตั้งแต่ 30 - 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์) 1 คัน ให้ถูกต้องตามมาตรฐานผู้ผลิต และอ้างอิง

อัฒ คธ สวท ทลท

ความปลอดภัยตามหลักวิศวกรรม ประจำ ณ อาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ตำบล คลองห้า อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ให้แล้วเสร็จ ณ วันส่งมอบ

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา โดยจะพิจารณาจากราคาต่ำสุดและ ถูกต้องตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

10. กำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

11. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับการเช่ารถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV) ที่มีขนาดความจุ ของแบตเตอรี่ตั้งแต่ 30 - 50 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) และกำลังมอเตอร์ไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 150 กิโลวัตต์ 1 คัน รวมระยะเวลาเช่าทั้งสิ้น 60 เดือน โดยใช้เงินประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ผูกพันงบประมาณ ปี พ.ศ. 2569 - 2574 เป็นเงินทั้งสิ้น 1,152,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็น ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม อากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว

12. การจ่ายค่าเช่า

พพ. จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ผู้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อผู้ให้เช่าได้ ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่าทุกประการ พร้อมทั้งผู้ให้เช่าต้องส่ง รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน จำนวน 3 เล่ม พร้อมไฟล์เอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา ตรวจสอบพัสดุ และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ กรณีการเช่าเดือนแรกเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คำนวณค่าเช่าเป็นรายวันตามจำนวนที่ เช่าจริง

13. อัตราค่าปรับ

หากผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบการเช่าให้เรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้เช่ายังมิได้ใช้ สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้เช่าเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาเช่า ต่อวันต่อคัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือวันที่ผู้เช่าได้ขยายเวลาส่งมอบพัสดุให้จนถึง วันที่ส่งมอบพัสดุ

14. การสงวนสิทธิ

14.1 พพ. สงวนสิทธิที่จะตัดสิทธิในการเช่าเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นๆ หากผู้ยื่นข้อเสนอมี คุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 3 และแนบเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ 4 ไม่ครบถ้วน

14.2 รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอมานั้นหากมีปัญหาในการตีความของข้อความใดๆ ให้ถือคำ วินิจฉัยของผู้เช่าเป็นที่ยึด

ลาภิก

ภาส.ท.

อ.ป. ล.อ.